

Protokoll

Elternratssitzung

27. Mai 2026, 19.30 Uhr

Ort: Sitzungszimmer OS, 1. Stock Nordbau

Anwesend: OS Dürdingen: Laurent Baeriswyl (**LB**), Direktor OSD
(laurent.baeriswyl@edufr.ch, 026 493 15 39)
Renate Blaser (**RB**), Lehrerin Deutsch als Zweitsprache
(renate.blaser@edufr.ch, 026 493 15 39)

Elternrat: Sarah Bonnaz (**SB**), Co-Präsidentin, 11HF
Robert Schafer (**RS**), Co-Präsident, 10HF
Estelle Krattinger (**EK**), 11HG & 9HG
Mareike Brühlhart (**MB**), 11HD
Christian Pfaff (**CP**), 10HC
Carola Siffert (**CS**), 10HD
Anja Salzmänn (**AS**), 10HF
Sylviane Bapst (**SYB**), 10HF
Gülnehal Jurasin (**GJ**), 10HG
Giuseppe Aufiero (**GA**), 10HG
Myriam Schwaller (**MS**), 9HC
Patricia Stengel (**PS**), 9HD
Roland Sidler (**RSI**), 9HF
Francis Luginbühl (**FL**), 9HG, Sekretariat
elternrat@osduedingen.ch

Gemeindevertretung: Anita Johner (**AJ**), Gemeinderätin Dürdingen
(anita.johner@duedingen.ch, 026 492 74 74)
Marianne Lehmann (**ML**), Gemeinderätin Bösinggen
(marianne.lehmann@boesingen.ch, 079 635 31 83)

Verein Schule & Elternhaus (S&E): Manuela Brügger (**MaB**)

Entschuldigt: OS Dürdingen: Sarah Adank (**SA**) Vizedirektorin OSD
(sarah.adank@edufr.ch, 026 493 15 39)
Dominik Jutzet (**DJ**) Vizedirektor OSD
(dominik.jutzet@edufr.ch, 026 493 15 39)

Elternrat: Gabriele Leonardi (**GL**), 10HA
Claudia Siffert (**CLS**), 10HB
Kimete Ademi (**KA**), 10HC
Inge Jenny (**IJ**), 10HD

Aktuell ohne Vertretung: 9HA, 9HB, 9HH, 10HH, 11HA, 11HB, 11HC, 11HH

	Traktandum	Art des Geschäftes / Zeitbedarf	Verantwortlich
1.	Begrüssung	I / 5`	RS
2.	Aus dem Schulalltag <ul style="list-style-type: none"> • Mutationen • draussen Schule – Prozess • Förderklassenkonzept • Begabungs- und Begabtenförderung 	I / 30`	LB
3.	Themen Elternrat <ul style="list-style-type: none"> • Elternrat, Organisation Sitzung • Abschlussball – Organisation • Abschlussball – Begleitung Abend • Leichtathletik-Meeting - Glacé • Schulabschluss - Rütihubel • BYOD • Verabschiedungen 	I, M & B / 30`	alle
4.	Diverses	I, M & B / 25	alle

Legende: I = Informationen
M = Meinungsbildung
B = Beschluss

1. Begrüssung (RS)

RS begrüsst alle Anwesenden.

2. aus dem Schulalltag (LB)

a. Mutationen

- * Johannes Schaller - Pension
- * Salome Ruppen – Kündigung
- * Yves Widmer – Jahresurlaub
- * Iris Wasserfallen – Jahresurlaub
- * Laura Zurkinden – Jahresurlaub
- * Angela Ferber – Jahresurlaub
- * Jonas Ayer – Neuanstellung
- * Pia Baumann – Neuanstellung
- * Livia Boschung – Neuanstellung
- * Lea Brühlhart – Neuanstellung
- * Barbara Egger – Neuanstellung
- * Corina Stalder – Neuanstellung
- * Anya Staudenmann – Neuanstellung

- keine Rekrutierungsprobleme auf OS-Stufe; mehrere Bewerbungen pro ausgeschriebene Stelle.

b. Draussen Schule - Projekt

- * Arena: Realisierung vom 29.6.–3.7.2026
- * weitere Elemente verzögert (u.a. wegen Legislaturwechsel innerhalb Gemeinde), abhängig von Gemeinde
- * Umsetzung voraussichtlich noch in diesem Schuljahr

c. Förderklassenkonzept

- * OSD führt als einzige Schule in jedem Jahrgang eine Förderklasse.
- * ab nächstem Schuljahr: 2 Förderklassen à 9 SchülerInnen (SUS), dreistufig geführt (weil weniger SUS auf diesem Niveau)
- * Unterricht in Niveaugruppen, Jahrgangsguppen & Klassenverband
- * Gründe: komplexere Situationen, Ressourcenbündelung, mehr Team-Teaching
- * Lager und Spezialanlässe bleiben bestehen.
- * Leistungsstarke Förder-SUS (Nähe Real-Niveau) können teilweise benotet werden.

d. Begabungs- und Begabtenförderung – BBF

* Ziele

Förderung unterforderter und besonders begabter SUS (i. d. R. $IQ \geq 130$)
(bisher nicht soviel im Angebot der OS & nicht zu verwechseln mit Atelier PLUS organisiert vom DOA),
verschiedene Talente sichtbar machen und fördern
Fokus auf Stärken

* Organisation:

Förderung beginnt im Regelunterricht durch Enrichment und Compacting
Pullout-Sequenzen für 9H2, 10H1 + 10H2; 11H über Individuelle Vertiefung und Erweiterung
Teilnehmende erhalten Diplom (für Portfolio)
Zielgruppe: SUS aus allen Klassen der OSD
Bewerbung durch SUS mit Motivationsangabe; Anmeldung verbindlich
hohe Leistungsanforderungen
Unterrichtsstoff der Stammklasse ist selbstständig nachzuholen & Leistungsnachweise sind abzulegen
bei Überbelegung: Vorrang für 10H, Vorrang für «nicht bereits im Atelier Plus»
Die Angebote werden ausgeschrieben: Zeitpunkt wird nicht angegeben (mehrere Zeitfenster möglich), Voraussetzungen werden erwähnt, Leistungsaspekt des Ateliers wird hervorgehoben
erste Durchführung: Atelier à 10 Wochen, danach zwei Ateliers à 8 Wochen
Interesse und Akzeptanz des Angebots werden beobachtet.
in begründeten Ausnahmefällen ist Austritt aus BBF-Angebot möglich
RS weist darauf hin, dass einzelne SuS möglicherweise den Verbleib im Klassenverband Teilnahme am BBF vorziehen.

3. Themen Elternrat

a. Elternrat, Organisation Sitzung

*RS versteht seine Rolle an Sitzung primär als Moderator. Wenn Themen aufkommen, versucht er in der allgemeinen Diskussion herauszufinden, ob das Thema weiterverfolgt werden soll oder nicht.

Sollte einem Thema bei diesem Vorgehen zu wenig Beachtung geschenkt worden sein, bittet er darum, dies zu bekunden. Das Thema wird dann zur Abstimmung im Rat gebracht.

b. Abschlussball, 20.6.26 (18.00 – 22.00) - Orga-Team-Kontakt Elternrat: MS

(Singsaal, Wolfacker-Schulhaus unter Schwimmbad, Alfons-Aebystrasse 2, Düringen)

* 5 Treffen OK haben stattgefunden, Aufgaben unter den SuS verteilt

* 111 Anmeldungen

* Thema: «Roter Teppich» (à la Oscarverleihung)

* DJ (gratis, erhält kleines Dankeschön) & Fotografin sind organisiert

* Einkaufsliste ist erstellt

* Eintritt: 7,-

* Budget wird knapp; finanzielle Unterstützung durch den Elternrat bei Bedarf möglich.

* Aufsicht: AS, CS, KA, MS, EK & SYB, GJ, Reserven: RS & RSI

Besammlung beim Singsaal: 17.15 Uhr

* Diskussion:

hohe Ausgaben einzelner SuS für Ballkleider (CHF 500,- bis CHF 600,-) wurden thematisiert

Hinweis auf Secondhand-Kleiderbörse an der OS Tifers, wo allerdings im Unterschied zur OSD der Ball vollständig von der Schule organisiert wird (und nicht wie an der OSD von den SUS)

LB: Für nächstes Schuljahr Jahr wird die Idee einer Kleidertauschbörse im Rahmen der IVE geprüft, auch im Hinblick auf Nachhaltigkeit.

c. Glace am Leichtathletikmeeting (7.7.26) für 9H +10H (~ 200+ Kinder)

* Organisation: AS, IJ & GJ

* Bestellung/Partner: AS bestellt wieder bei Primatessa Wünnewil (Vanille, Schokolade, Himbeer); Lieferung um 13.00 Uhr in Kühlboxen

d. Schulschlussfest / Rütihubel

*RS übernimmt Kontrolle am Morgen nach Abschlussball (21.6., 9.00 Uhr) und prüft, ob die SuS aufgeräumt haben

*LB: Schule unterstützt in diesem Jahr nicht mehr bei Entsorgung; im Vorjahr wurden noch Behälter über den Werkhof organisiert (RS übernimmt in diesem Jahr Kontaktaufnahme mit Werkhof bezüglich zusätzlicher Behälter).

*PS empfand Schreiben des Oberamts vom letzten Jahr zu illegalen Abschlussfeiern als sehr «übergriffig»

e. BYOD (Bring your own device)

* Elternrat wurde von Firma (VM IT, Böisingen) darauf hingewiesen, Geräte für die Zeit nach der OS frühzeitig zu bestellen, um Lieferengpässe zu vermeiden (auch Info über Klapp durch OS)

*SB bedauert, dass für OS iPad durch die Schule gestellt wird; nach Schulzeit wird jedoch häufig PC benötigt

*LB erläutert, dass aus Spargründen derzeit keine andere Lösung vorgesehen ist. Langfristig wird geprüft, ob SUS bereits ab der 7H mit einem Laptop ausgestattet werden, den sie während ihrer gesamten OS-Zeit nutzen können; dies ist jedoch von den Kantonsfinanzen abhängig.

f. Verabschiedungen

SB

MB (bleibt erhalten, da jüngeres Kind im Herbst in OSD eintritt)

EK (bleibt erhalten, da jüngeres Kind bereits an der OSD)

5. Ideenspeicher

- *SB: empfiehlt, zukünftig evtl. für noch nachhaltigere Lösung bei den Glace am Leichtathletikmeeting schauen
- RS: evtl. darüber nachdenken, ob sich der ER allenfalls für andere Beiträge (als Glace am LA-Meeting) entscheidet
- *EK: schlägt vor, dass evtl. Jugendarbeiter die Animation & Musikbegleitung für Schulfest übernimmt
- *GJ: wird Mail an RS mit Problematiken & Lösungsvorschlägen senden
- *PS: evtl. Einladung Fondation Repas (Suchtprävention) an ER – Sitzung
- *RB: Veranstaltung für Tabakprävention & Sensibilisierung wird bereits von OS angeboten
Einladung an allfälligen Redner an offiziellen ER – Sitzungsterminen bitte
- *CS: auch Primarschule bietet obligatorischen Vortrag zu o.g. Thema an
- *MB: Verein Schule & Elternhaus bietet jeweils Vortrag über Soziale Medien an

Schluss der Sitzung: 20.40 Uhr

Die nächste Sitzung findet statt am:

Mittwoch, 7, Oktober 2026, 19.30 Uhr